

東吳大學徵聘需求表

申請日期：114 年 5 月 8 日

單 位	英文學系	徵聘職務	專任助教
預定聘任日期	114 年 7 月 6 日	預定聘任期間	聘期自實際起聘日至 115 年 7 月 31 日止，可續聘
應徵截止日期	114 年 6 月 16 日	工作地點	☒ 雙溪校區 ☐ 城中校區 ☐ 其他：_____
工作內容	1.一般行政庶務 2.學系新網站建置、版面設計、內容更新與管理 3.負責學系社群媒體經營（FB、IG、YouTube） 4.其他交辦事項		
薪資標準	具學士學位者月薪 36,260 元、具碩士學位者月薪 41,450 元		
甄選方式 (由各單位自行辦理)	☒ 採面試方式進行		
應徵資格	1.學士以上學歷，中英語文程度佳。 2.個性積極主動、認真負責、敬業合群、具耐心且善於溝通、配合度高。		
應徵者 需檢附資料	☒ 最高學歷畢業證書影本 ☒ 成績單 ☒ 履歷、照片、自傳 ☒ 其他 文宣作品集或其他可有助於呈現相關能力之資料		
應徵資料 收件方式	☒ E-mail，收件帳號：liaowei@scu.edu.tw		
備 註 (如有其他需求請敘明)	依本校「東吳大學提升行政人員外語能力獎勵暨補助要點」，若具備符合標準之英、日語檢定，且年度服務成績甲等者，得申請獎勵或補助，請參考： https://www.scu.edu.tw/personel/rules/rule28.pdf		